

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE**  
**ESTADO DO PARANÁ**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO RH Nº 06/2024

O Prefeito do Município de Jardim Alegre, Estado do Paraná, o Senhor **José Roberto Furlan**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 62, Inciso IX, da Lei Orgânica do Município, através de Concurso Público, para compor o quadro de pessoal Emprego Público, **sob o regime de trabalho Estatutário, RESOLVE**, convocar as pessoas abaixo relacionadas, para preenchimento de vagas, à comparecerem Junto ao Departamento de Recursos Humanos, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da publicação deste, a fim de assumirem o cargo para o qual prestaram Concurso Público.

Regime de Trabalho Estatutário – Edital de Concurso Público de nº 001/2023 – Lista Ampla Concorrência e do Afros – Cotas Negros.

<b>Nome dos candidatos</b>	<b>Inscrição</b>	<b>Cargo/carga horária</b>
Marianne Bovo Viscardi	013.702.863-84	Auxiliar Administrativo, - 1º classificação – Anexo I Ampla Concorrência
Letícia Antoniassi de Souza	013.702.843-90	Auxiliar Administrativo, - 2º classificação - Anexo I Ampla Concorrência
Douglas Ricardo de Mendonça	013.702.859-11	Auxiliar Administrativo, - 3º classificação - Anexo I Ampla Concorrência
João Pedro Ferreira Rodrigues	013.702.865-13	Auxiliar Administrativo, - 4º classificação - Anexo I Ampla Concorrência
Lucas Carlos da Silva	013.702.865-71	Auxiliar Administrativo, - 5º classificação Anexo I Ampla Concorrência
Guilherme Gonçalves Lopes	013.702.865-71	Auxiliar Administrativo, - 6º classificação - Anexo I Ampla Concorrência
Giovana de Fátima Correia Domingues	013.702.850-85	Auxiliar Administrativo, - 7º classificação - Anexo I Ampla Concorrência

Letícia da Silva Martins	013.702.848-50	Auxiliar Administrativo, - 8º classificação - Anexo I Ampla Concorrência
Mayara das Neves Marques	013.702.855-68	Auxiliar Administrativo, - 3º classificação – Anexo III - Cotas negros

Os candidatos oram convocados deverão atender ao chamamento do presente edital de convocação, munidos dos documentos que seguem abaixo para contratação imediata, sendo que o descumprimento deste, caracterizar-se-á, como desistência do cargo, não cabendo qualquer reclamação judicial ou extrajudicial com relação a presente convocação.

**Relação dos documentos que deverão ser apresentados pelos convocados, que serão conferidos com o original na entrega dos documentos.**

- I - Cédula de Identidade (R.G.) e fotocópia;
- II - Certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
- III - Título de eleitor e fotocópia;
- IV-Comprovante de voto na última eleição ou da justificativa da ausência e fotocópia;
- V- Comprovante de residência e fotocópia;
- VI - Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.) e fotocópia;
- VII - Comprovante de escolaridade e habilitação exigida e fotocópia;
- VIII - Registro no órgão de classe quando for o caso, e fotocópia;
- IX- Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
- X- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, quando couber;
- XI - Uma fotografia 3X4 recente, tirada de frente;
- XII - Laudo admissional de sanidade física e mental realizado pelo Médico do Trabalho com declaração de estar APTO física e mentalmente para o exercício do cargo;
- XIII - Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos.
- XIV- Declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio;
- XV – Certidão de Regularidade da Qualificação Cadastral no eSocial;

XVI- Declaração quanto ao exercício de outro cargo, emprego ou função pública;  
XVII – Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, com o número de inscrição no PIS/PASEP;  
XVIII - Abertura de conta corrente ou salário junto a Instituição do Banco Bradesco S/A.

Edifício da Prefeitura do Município de Jardim Alegre, Estado do Paraná, DRH, aos vinte e um dias do mês de fevereiro do ano de dois mil vinte e quatro. (21/02/2024).

**JOSÉ ROBERTO FURLAN**  
PREFEITO MUNICIPAL

**BELINO SILVA ROCHA**  
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS