



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Praça Mariana Leite Felix, 800 - CEP - 86860-000
e-mail: recursoshumanos@jardimalegre.pr.gov.br
Fone/fax - 43-3475-2107 - 3475-1256 - JARDIM ALEGRE – PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO RH Nº 20/2020

O MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE, ESTADO DO PARANÁ, através do Prefeito Municipal Senhor **José Roberto Furlan** e por meio do DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, no uso das respectivas atribuições legais, em conformidade com o disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal atribuições, com base no disposto no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal, no artigo 2º, I, e II, artigo 4º, da Lei Municipal nº 2.149, de 12 de dezembro de 2019 e no Decreto Municipal nº 66/2020, **CONVOCA** os profissionais classificados através do Edital de Convocação Pública de Nº 005/2020, à comparecerem Junto ao Departamento de Recursos Humanos, com a maior urgência, para conferência dos documentos para elaboração dos contratos de trabalho por tempo determinado, **com vistas à continuação da cobertura assistencial à população, em decorrência da pandemia provocada pelo novo coronavírus – Covid 19, solicitada pela Secretaria Municipal de Saúde.**

Nome dos Candidatos	Cargo/carga horária	Classificação
Fábio Lombardi	Médico 40 horas	1º lugar
Edina Francisca Pereira	Enfermeiro 40 horas	1º lugar
Elissandra Malaquias de Oliveira Chainiuk	Enfermeiro 40 horas	2º lugar
Tatiane Lopes Aparício de Oliveira	Enfermeiro 40 horas	3º lugar
Edinaldo Gilberto Strassacapa	Enfermeiro 40 horas	4º lugar
Josiane de Lima	Técnico de Enfermagem 36 horas	1º lugar
Sofia Christakis Garcia Colucci	Técnico de Enfermagem 36 horas	2º lugar

Relação dos documentos que deverão ser apresentado pelos convocados, para a concretização das contratações, além dos documentos que já foram enviados anteriormente na análise Curricular.

- I – Apresentação de atestado médico ou laudo de não ser portador de deficiência incompatível com o exercício das funções;
- II- Declaração quanto ao exercício de outro cargo, emprego ou função pública (Formulário padrão fornecido pelo DRH);
- III- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, com o número de inscrição no PIS/PASEP;

IV- Apresentação de número de conta corrente e de agência em Instituição Financeira Bancária.

Edifício da Prefeitura do Município de Jardim Alegre, Estado do Paraná,
DRH, aos vinte e três dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte. (23/10/2020).

JOSÉ ROBERTO FURLAN
PREFEITO MUNICIPAL

BELINO SILVA ROCHA
DIRETOR DE RH