

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE JARDIM ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO RH Nº025/2016

A Prefeita do Município de Jardim Alegre, Estado do Paraná, a Senhora **Neuza Pessuti Francisconi**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 62, Inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e considerando a validade dos resultados dos aprovados no Concurso Público levado a efeito pela Municipalidade na forma do Edital CP Nº 002/2012, de 15 de Junho de 2012, e visando as contratações de servidores públicos municipais, na área da Saúde, **RESOLVE, CONVOCAR** as pessoas abaixo relacionadas, para preenchimento de vagas no Quadro de Pessoal Emprego Público, sob o regime de trabalho Celetista, do Poder Executivo, a comparecerem Junto ao Departamento de Recursos Humanos, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da publicação deste, a fim de assumir o cargo para o qual prestou Concurso Público.

Nome dos candidatos	Inscrição	Cargo - carga horária
Cesar Seiji Ochiai	94900252	Medico PSF 40 horas
Herbert Pereira Goulart	94900143	Medico PSF 40 horas
Floriano Carlos Gomes de Vasconcelos	94900285	Medico PSF 40 horas
Marli de Lourdes Tassi	94800353	Enfermeiro (a) PSF 40 horas
Carlos Henrique Ferreira Beltrame	94800083	Enfermeiro (a) PSF 40 horas
Nilza da Silva Fernandes Mendes	94800087	Enfermeiro (a) PSF 40 horas
Amanda Yassin	94800323	Enfermeiro (a) PSF 40 horas
Rosilene Hereman Dela Torre	93800255	Auxiliar de Enfermagem PSF 40 horas
Vilma Pereira da Silva	93800043	Auxiliar de Enfermagem PSF 40 horas
Fabiana Bineli Garcia	93800012	Auxiliar de Enfermagem PSF 40 horas
Jessica Daiane Alves	93800115	Auxiliar de Enfermagem PSF 40 horas

Os candidatos oram convocados deverá atender ao chamamento do presente Edital de convocação, munidos dos documentos que seguem abaixo para contratação imediata, sendo que o descumprimento deste, caracterizar-se-à, como desistência do cargo, não cabendo qualquer reclamação judicial ou extra-judicial com relação a presente convocação.

Relação dos documentos que deverão ser apresentados pela convocada:

- I - Cédula de Identidade (R.G.) e fotocópia autenticada;
- II- Certificado de reservista e fotocópia autenticada, quando couber;
- III - Título de eleitor e fotocópia autenticada;
- IV-Comprovante de voto na última eleição ou da justificativa da ausência e fotocópia autenticada;
- V- Comprovante de residência
- VI - Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.) e fotocópia autenticada;
- VII- Comprovante de escolaridade e habilitação exigida e fotocópia autenticada;
- VIII - Registro no órgão de classe e fotocópia autenticada;
- IX- Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia autenticada;
- X- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, quando couber;
- XI- Uma fotografia 3X4 recente, tirada de frente;
- XII- Laudo de sanidade física e mental;
- XIII- Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos.
- XIV- Declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio;
- XV- Declaração quanto ao exercício de outro cargo, emprego ou função pública;
- XVI - Exames de laboratório que forem solicitados por ocasião de sua convocação para prestação de exame de saúde física e mental, que serão realizados através do SMS.
- XVII – Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, com o número de inscrição no PIS/PASEP.

Edifício da Prefeitura do Município de Jardim Alegre, Estado do Paraná, DRH, aos treze dias do mês de Setembro do ano de dois mil e dezesseis.

NEUZA PESSUTI FRANSCISCONI
PREFEITA MUNICIPAL

BELINO SILVA ROCHA
DIRETOR DE RH