



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



SECRETARIA **M**UNICIPAL DE **E**DUCAÇÃO
DE JARDIM ALEGRE



RESOLUÇÃO Nº 01/2025

Institui as Diretrizes para o Projeto de Incentivo à Leitura na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Jardim Alegre e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação de Jardim Alegre, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação de Jardim Alegre, o Projeto de Incentivo à Leitura, destinado às instituições de Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino.

Art. 2º O Projeto de Incentivo à Leitura tem como objetivos:

- I – Promover o gosto e o hábito pela leitura desde a infância;
- II – Ampliar o repertório literário das crianças e fortalecer a competência leitora e escrita;
- III – Valorizar a literatura infantil como meio de desenvolvimento da linguagem, da imaginação e da sensibilidade;
- IV – Envolver as famílias e a comunidade escolar em ações de incentivo à leitura;
- V – Fomentar práticas pedagógicas inovadoras e lúdicas no trabalho com textos literários.

Art. 3º O Projeto deverá contemplar ações planejadas de forma articulada ao currículo, com atividades permanentes e diversificadas, tais como:

- I – Hora do conto e rodas de leitura;
- II – Malas ou sacolas viajantes de livros para empréstimo às famílias;
- III – Cantinhos e ambientes de leitura nas salas de aula e espaços escolares;
- IV – Feiras literárias, saraus e encontros com autores;
- V – Projetos temáticos integrando leitura, artes e produção textual;
- VI – Campanhas de incentivo à leitura em casa, com a participação dos pais e responsáveis.

Art. 4º Compete às instituições escolares:



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



SECRETARIA **M**UNICIPAL DE **E**DUCAÇÃO
DE JARDIM ALEGRE



- I – Elaborar e implementar o plano anual de ações de leitura, conforme as diretrizes desta Resolução;
- II – Garantir espaço físico adequado e atrativo para o desenvolvimento das atividades;
- III – Envolver todos os profissionais da escola na promoção da leitura;
- IV – Registrar e divulgar as boas práticas realizadas;
- V – Avaliar periodicamente o impacto das ações na formação leitora das crianças.

Art. 5º Compete à Secretaria Municipal de Educação:

- I – Orientar, acompanhar e avaliar a implementação do Projeto nas escolas;
- II – Promover formações continuadas sobre literatura infantil e mediação de leitura;
- III – Disponibilizar acervo literário diversificado e adequado à faixa etária dos estudantes;
- IV – Estimular parcerias com bibliotecas, autores locais e instituições culturais;
- V – Reconhecer e divulgar experiências exitosas desenvolvidas pelas escolas.

Art. 6º O Projeto de Incentivo à Leitura será desenvolvido de forma contínua, integrando-se ao planejamento pedagógico anual de cada unidade escolar.

Art. 7º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jardim Alegre, 27 de outubro de 2025.

Pamela Andressa dos Santos Dutra
Secretária Municipal de Educação



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DE JARDIM ALEGRE**



RESOLUÇÃO Nº 02/2025 – SME

Estabelece diretrizes para o Projeto de Reconhecimento de Boas Práticas em Alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Jardim Alegre e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação de Jardim Alegre, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito da Rede Municipal de Ensino de Jardim Alegre, o Projeto de Reconhecimento de Boas Práticas em Alfabetização, com o objetivo de identificar, valorizar e divulgar experiências pedagógicas que promovam avanços significativos na aprendizagem da leitura e da escrita nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

Art. 2º O Projeto será desenvolvido sob a coordenação da Secretaria Municipal de Educação, por meio do Setor Pedagógico, em parceria com as escolas municipais e demais setores da rede.

Art. 3º O Projeto tem como princípios:

- I – a valorização do trabalho docente e das equipes escolares;
- II – a promoção da troca de experiências e saberes entre os profissionais da educação;
- III – a disseminação de práticas pedagógicas inovadoras e eficazes no campo da alfabetização;
- IV – o fortalecimento da cultura de colaboração e de aprendizagem entre pares;
- V – o reconhecimento público das iniciativas que contribuam para a melhoria da qualidade do ensino.

Art. 4º Constituem-se objetivos específicos do Projeto:

- I – identificar experiências pedagógicas significativas e inovadoras na alfabetização;
- II – incentivar a reflexão sobre as práticas de ensino da leitura e da escrita;
- III – promover espaços de socialização e formação continuada;
- IV – construir um banco municipal de boas práticas em alfabetização;
- V – divulgar os resultados e as práticas reconhecidas.



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DE JARDIM ALEGRE



Art. 5º O público-alvo do Projeto compreende:

- I – professores alfabetizadores do 1º e 2º ano do Ensino Fundamental;
- II – coordenadores pedagógicos;
- III – diretores escolares;
- IV – equipes técnicas da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 6º O processo de reconhecimento das boas práticas se dará nas seguintes etapas:

- I – Lançamento do edital e regulamento com os critérios de participação;
- II – Seleção das práticas pedagógicas pelas escolas participantes;
- III – Envio dos materiais para apresentação à Secretaria Municipal de Educação;
- IV – Realização do Seminário Municipal de Boas Práticas em Alfabetização, com a socialização das práticas selecionadas;
- V – Publicação das experiências reconhecidas.

Art. 7º As práticas reconhecidas no âmbito do Projeto receberão certificado de destaque e menção honrosa, sendo divulgadas em publicação organizada pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 8º O Seminário Municipal de Boas Práticas em Alfabetização será o evento oficial de culminância do Projeto, com caráter formativo e de valorização dos profissionais participantes.

Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jardim Alegre, 10 de novembro de 2025.

Pamela Andressa dos Santos Dutra
Secretária Municipal de Educação



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
ESTADO DO PARANÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2025

AVISO DE SUSPENSÃO

O Município de Jardim Alegre, localizado no Paraná, por intermédio do Agente de Contratação nomeado pela portaria 064/2025 de 10 de janeiro de 2025, vem por meio deste comunicar aos interessados a SUSPENSÃO do **PREGÃO Nº 062/2025 - Contratação de Empresa Especializada para Gerenciamento de escala de plantões com disponibilização de profissionais médicos, clínico geral para realização de plantões e demais atendimentos na Secretaria Municipal de Saúde, por um período de 12 meses.** visando à análise de impugnação. Após essa análise, será agendada uma nova data para a sessão, cuja divulgação ocorrerá nos mesmos órgãos oficiais utilizados anteriormente.

Maiores informações através do telefone **(043)3475-1256 - (43)98846-4351**, ou através do e-mail licitacao@jardimalegre.pr.gov.br.

Jardim Alegre, 10 de novembro de 2025.

Adail Magin Martins
Agente de contratação



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



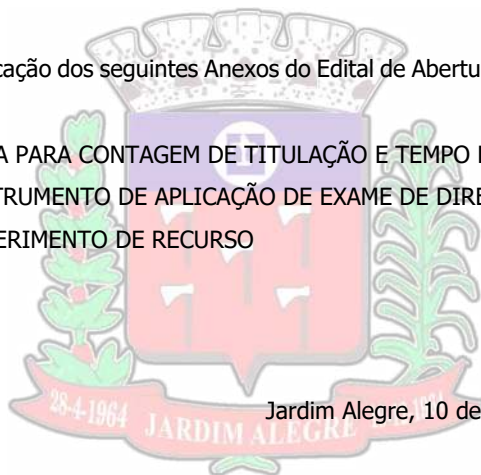
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Estado do Paraná

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

EDITAL Nº 02/2025 – ANEXOS – PSS Nº 01/2025

Dispõe sobre publicação dos seguintes Anexos do Edital de Abertura PSS Nº 001/2025:

ANEXO VII – FICHA PARA CONTAGEM DE TITULAÇÃO E TEMPO DE SERVIÇO;
ANEXO VIII – INSTRUMENTO DE APLICAÇÃO DE EXAME DE DIREÇÃO VEICULAR;
ANEXO IX – REQUERIMENTO DE RECURSO



Jardim Alegre, 10 de Novembro de 2025.

Moisés Lnortovz dos Santos
Prefeito Municipal



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Estado do Paraná

ANEXO VII – FICHA PARA CONTAGEM DE TITULAÇÃO E TEMPO DE SERVIÇO

*O preenchimento deste documento é de responsabilidade única e exclusiva da Comissão de Processo de Seleção.

Candidato:			
Nº da Inscrição:		Cargo:	
Tipo da Vaga	Ampla Concorrência [] PCD [] Afrodescendente []		
Notas de Cursos + Experiência Profissional Agente de Condução e Manutenção de Veículos Automotores Motorista e Operador de Máquinas			
Critério	Detalhamento	Pontuação	Pontuação Máxima
Experiência Profissional (Na função ou área de atuação)	1,0 ponto a cada 6 (seis) meses completos	70 pontos	
Cursos de Aperfeiçoamento (Carga horária mínima de 30h, na área)	3,0 pontos por cada certificado	30 pontos (Limite de 10 certificados)	
TOTAL GERAL			100 pontos



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

Notas de Títulos Acadêmicos		
Título Acadêmico (na área de atuação)	Pontuação por Título	Regras de Acúmulo e Limite
Diploma ou Certificado de conclusão de Ensino Médio	10 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 10 pontos)
Diploma ou Certificado de conclusão de Curso superior (qualquer área)	10 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 10 pontos)
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (Especialização c/ 360h min.)	30 pontos	Acumulativo, limitado a 03 (três) título. (Máximo 30 pontos)
Mestrado – <i>Stricto Sensu</i>	20 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 20 pontos)
Doutorado – <i>Stricto Sensu</i>	30 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 30 pontos)
TOTAL	100 pontos	
Situação da inscrição: Deferida ()	Indeferida ()	
Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

Candidato:			
Nº da Inscrição:		Cargo:	
Tipo da Vaga	Ampla Concorrência [] PCD [] Afrodescendente []		
Notas de Cursos + Experiência Profissional Técnico Agrícola			
Critério	Detalhamento	Pontuação	Pontuação Máxima
Experiência Profissional (Na função ou área de atuação)	1,0 ponto a cada 6 (seis) meses completos	70 pontos	
Cursos de Aperfeiçoamento (Carga horária mínima de 30h, na área)	3,0 pontos por cada certificado	30 pontos (Limite de 10 certificados)	
TOTAL GERAL			100 pontos

Notas de Títulos Acadêmicos		
Título Acadêmico (na área de atuação)	Pontuação por Título	Regras de Acúmulo e Limite
Diploma ou Certificado de conclusão de Curso superior (qualquer área)	10 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 10 pontos)
Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização c/ 360h min.)	40 pontos	Acumulativo, limitado a 04 (três) título. (Máximo 40 pontos)



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

Mestrado – <i>Stricto Sensu</i>	20 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 20 pontos)
Doutorado – <i>Stricto Sensu</i>	30 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 30 pontos)
TOTAL	100 pontos	
Situação da inscrição: Deferida ()	Indeferida ()	
Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão

Candidato:			
Nº da Inscrição:		Cargo:	
Tipo da Vaga	Ampla Concorrência [] PCD [] Afrodescendente []		
Notas de Cursos + Experiência Profissional Agrônomo			
Critério	Detalhamento	Pontuação	Pontuação Máxima
Experiência Profissional (Na função ou área de atuação)	1,0 ponto a cada 6 (seis) meses completos	70 pontos	
Cursos de Aperfeiçoamento (Carga horária mínima de 30h, na área)	3,0 pontos por cada certificado	30 pontos (Limite de 10 certificados)	



Diário Oficial

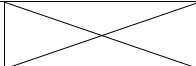
Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

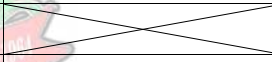
ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

TOTAL GERAL		100 pontos
-------------	---	------------

Notas de Títulos Acadêmicos		
Título Acadêmico (na área de atuação)	Pontuação por Título	Regras de Acúmulo e Limite
Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização c/ 360h min.)	50 pontos	Acumulativo, limitado a 04 (três) título. (Máximo 50 pontos)
Mestrado – Stricto Sensu	20 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 20 pontos)
Doutorado – Stricto Sensu	30 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 30 pontos)
TOTAL	100 pontos	
Situação da inscrição: Deferida ()	Indeferida ()	
Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão

Candidato:			
Nº da Inscrição:		Cargo:	
Tipo da Vaga	Ampla Concorrência [] PCD [] Afrodescendente []		
Notas de Cursos + Experiência Profissional Médico Veterinário			
Critério	Detalhamento	Pontuação	Pontuação Máxima



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

Experiência Profissional na função Fiscal de Inspeção	1,0 ponto a cada 6 (seis) meses completos	40 pontos	
Experiência Profissional (Na função ou área de atuação)	1,0 ponto a cada 6 (seis) meses completos	30 pontos	
Cursos de Aperfeiçoamento (Carga horária mínima de 30h, na área)	3,0 pontos por cada certificado	30 pontos (Limite de 10 certificados)	
TOTAL GERAL			100 pontos

Notas de Títulos Acadêmicos		
Título Acadêmico (na área de atuação)	Pontuação por Título	Regras de Acúmulo e Limite
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> (Especialização c/ 360h min.)	50 pontos	Acumulativo, limitado a 04 (três) título. (Máximo 50 pontos)
Mestrado – <i>Stricto Sensu</i>	20 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 20 pontos)
Doutorado – <i>Stricto Sensu</i>	30 pontos	Acumulativo, limitado a 01 (um) título. (Máximo 30 pontos)
TOTAL	100 pontos	



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

Situação da inscrição: Deferida ()	Indeferida ()	
Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão	Assinatura da Comissão





Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Estado do Paraná

ANEXO VIII – INSTRUMENTO DE APLICAÇÃO DE EXAME DE DIREÇÃO VEICULAR

1. Identificação do(a) Candidato(a) e do veículo utilizado no exame	
Nome:	
Cargo:	
CPF:	Apresentou CNH C ou maior? [] Sim [] Não (Motorista) Apresentou CNH D ou maior? [] Sim [] Não (Operador de Máquinas)
Veículo utilizado na avaliação:	
2. Critérios de Avaliação (conforme Resolução nº168/2004 – CONTRAN)	
2.1. Faltas eliminatórias: [] desobedecer à sinalização semafórica e de parada obrigatória; [] avançar sobre o meio fio; [] não colocar o veículo na área balizada, em no máximo três tentativas, no tempo estabelecido; [] avançar sobre o balizamento demarcado quando do estacionamento do veículo na vaga; [] transitar em contramão de direção; [] não completar a realização de todas as etapas do exame; [] avançar a via preferencial; [] provocar acidente durante a realização do exame; [] exceder a velocidade regulamentada para a via; [] cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza gravíssima.	
2.2. Faltas graves (15 pontos negativos cada): [] desobedecer a sinalização da via, ou ao agente da autoridade de trânsito; [] não observar as regras de ultrapassagem ou de mudança de direção; [] não dar preferência de passagem ao pedestre que estiver atravessando a via transversal para onde se dirige o veículo, ou ainda quando o pedestre não haja concluído a travessia, mesmo que ocorra sinal verde para o veículo; [] manter a porta do veículo aberta ou semiaberta durante o percurso da prova ou parte dele; [] não sinalizar com antecedência a manobra pretendida ou sinalizá-la incorretamente; [] não usar devidamente o cinto de segurança; [] perder o controle da direção do veículo em movimento; [] cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza grave.	



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE Estado do Paraná

<p>2.3. Faltas médias (10 pontos negativos cada):</p> <p><input type="checkbox"/> executar o percurso da prova, no todo ou parte dele, sem estar o freio de mão inteiramente livre;</p> <p><input type="checkbox"/> trafegar em velocidade inadequada para as condições adversas do local, da circulação, do veículo e do clima;</p> <p><input type="checkbox"/> interromper o funcionamento do motor, sem justa razão, após o início da prova; <input type="checkbox"/> fazer conversão incorretamente;</p> <p><input type="checkbox"/> usar buzina sem necessidade ou em local proibido;</p> <p><input type="checkbox"/> desengrenar o veículo nos declives;</p> <p><input type="checkbox"/> colocar o veículo em movimento, sem observar as cautelas necessárias;</p> <p><input type="checkbox"/> usar o pedal da embreagem, antes de usar o pedal de freio nas frenagens;</p> <p><input type="checkbox"/> entrar nas curvas com a engrenagem de tração do veículo em ponto neutro;</p> <p><input type="checkbox"/> engrenar ou utilizar as marchas de maneira incorreta, durante o percurso;</p> <p><input type="checkbox"/> cometer qualquer outra infração de trânsito de natureza média.</p>
<p>2.4. Faltas leves (05 pontos negativo cada):</p> <p><input type="checkbox"/> provocar movimentos irregulares no veículo, sem motivo justificado;</p> <p><input type="checkbox"/> ajustar incorretamente o banco de veículo destinado ao condutor;</p> <p><input type="checkbox"/> não ajustar devidamente os espelhos retrovisores;</p> <p><input type="checkbox"/> apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento;</p> <p><input type="checkbox"/> utilizar ou Interpretar incorretamente os instrumentos do painel do veículo;</p> <p><input type="checkbox"/> dar partida ao veículo com a engrenagem de tração ligada;</p> <p><input type="checkbox"/> tentar movimentar o veículo com a engrenagem de tração em ponto neutro; <input type="checkbox"/> cometer qualquer outra infração de natureza leve.</p>
<p>3. Resultado</p>
<p>3.1. Somatória da(s) falta(s) cometida(s): _____ ponto(s)</p>
<p>3.2. Resultado: <input type="checkbox"/> Classificado <input type="checkbox"/> Eliminado</p>
<p>4. Relato de Intercorrências</p>



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Estado do Paraná

5. Identificação do Avaliador	
Nome do Avaliador:	
<div style="text-align: center;"> </div>	
Assinatura do Avaliador	
6. Assinatura do(a) Candidato(a)	
Declaro estar ciente e concordo com os termos desta avaliação.	
<div style="text-align: center;"> </div>	
Assinatura do(a) Candidato(a) Avaliado(a)	



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE
Estado do Paraná

ANEXO IX – REQUERIMENTO DE RECURSO

REQUERIMENTO DE RECURSO EDITAL Nº 001/2025	
Nome:	
RG:	CPF:
Cargo inscrito:	
Endereço:	
Fundamentação do Recurso:	
	
Jardim Alegre, _____ de _____ de 2025.	
<div style="text-align: center;"> _____ Assinatura Candidato (a) </div>	



Diário Oficial

Em conformidade com a Lei Municipal Nº 180/2012, com a Lei Complementar nº31/2009 e com o Acórdão nº 302/2009 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

ANO: 2025 / EDIÇÃO Nº 2641

Jardim Alegre, Segunda-Feira, 10 de Novembro de 2025

PODER LEGISLATIVO



GABINETE DO PRESIDENTE

TERMO DE RATIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 32/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 28/2025

O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Jardim Alegre, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RATIFICA o Ato de Inexigibilidade de Licitação nº 28/2025**, quanto ao resultado do Processo Administrativo nº 32/2025, definindo pela contratação da empresa Gestão Pública Brasil LTDA, CNPJ nº 40.178.961/0001-05, com sede Rua Francisco Rocha, 198, Batel, Curitiba, CEP:80.420-130, para a aquisição de 02 (duas) inscrições para o curso "LEGISPOST: Criação de Conteúdo Legislativo para Redes e plataformas Digitais – Perspectivas e Limites Constitucionais" a ser realizado nos dias 11, 12 13 e 14 de novembro de 2025, na cidade de Curitiba/PR, promovido pela empresa Gestão Pública Brasil LTDA, com fundamento no inciso III do art. 74 da Lei nº 14.133/2021, pelo valor total de R\$ 4.380,00 reais (quatro mil, trezentos e oitenta reais).

Acolhendo o resultado, determina a Agente de contratação e equipe de apoio que comunique ao licitante o resultado da mesma, convidando-o a fornecer o objeto da presente Licitação à Câmara Municipal de Jardim Alegre, pelo valor acima especificado, tornando a presente decisão de conhecimento público conforme determina a Legislação vigente.

Jardim Alegre, 10 de novembro de 2025.

NORBERTO ROHLING
Presidente da Câmara